

ŠKOLNÍ ŘÁD

a) Práva a povinnosti žáků, jejich zákonných zástupců a pedagogů školy

PRÁVA ŽÁKŮ:

- Žák má právo vyjadřovat se přiměřeným způsobem k činnosti školy.
- Žák má právo být od 4. ročníku volen do školního parlamentu.
- Žák má právo na mimořádnou péči a pomoc v odůvodněných případech (např. nemoc, zdravotní stav, sociální problém, mimořádné schopnosti, talent).
- Žák má právo znát kritéria hodnocení a klasifikace.
- Žák má právo přihlásit se do nepovinných předmětů.
- Žák má možnost využít k relaxaci školních prostor k tomu určených, pokud je přítomen pedagogický dohled.
- Žák má právo na pomoc vyučujícího v případě, že nepochopil učivu nebo potřebuje doplnit své znalosti; podmínkou je aktivní účast dítěte a jeho práce při výuce.
- Nově přijatý žák má právo na pomoc při adaptaci v nových podmínkách.
- Žák má právo v průběhu vyučování v odůvodněných případech a po dohodě s vyučujícím na telefonický kontakt se zákonným zástupcem.
- Žák má právo na zapůjčení šatní skříňky, a to od 4. ročníku.
- Žák má právo ukládat si své jízdní kolo nebo koloběžku do prostoru na školním pozemku vyhrazeného k tomuto účelu. Kolo či koloběžka musí být řádně uzamčeny.
- Práva žáků plně respektují Úmluvu o právech dítěte.

PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ:

- Zákonný zástupce má právo informovat se o chování a výsledcích vzdělávání svého dítěte u vyučujících a třídních učitelů v předem určených „informačních odpoledních“, nebo po předchozí domluvě v době mimo vyučování.
- Zákonný zástupce má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání svých dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost.
- Zákonný zástupce má právo na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání svého dítěte.

- Zákonný zástupce má právo požádat o přezkoumání výsledků hodnocení svého dítěte.
- Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školy prostřednictvím školské rady nebo u vedení školy.
- Zákonný zástupce má právo volit své zástupce do školské rady a být do ní volen.
- Zákonný zástupce má právo seznámit se se všemi veřejnými dokumenty, které je škola povinna vydávat.
- Zákonný zástupce má právo požádat pro své dítě o povolení dokončení základního vzdělání po splnění 9 let povinné školní docházky; v případě závažného porušení školního řádu může být na základě rozhodnutí pedagogické rady takový žák vyloučen.
- Zákonný zástupce má právo požádat pro své dítě o individuální vzdělávání bez pravidelné účasti ve škole. Ředitelka školy jej povolí na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny. Za podmínky individuálního vzdělávání odpovídá zákonný zástupce žáka.

PRÁVA PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ:

- Pedagogický pracovník má právo na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli školního vzdělávacího programu.
- Pedagogický pracovník má právo na to, aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy.
- Pedagogický pracovník má právo na zajištění podmínek potřebných pro výkon své pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole.
- Pedagogický pracovník má právo volit a být volen do školské rady.

POVINNOSTI ŽÁKŮ:

- Žák je zodpovědný za své studijní výsledky a své chování.
- Žák je povinen účastnit se výuky podle rozvrhu hodin. Na vyučovací hodiny přichází včas, aby si stačil připravit potřebné pomůcky před jejich začátkem, a to včetně Informačního listu.
- Žák se aktivně účastní vyučování. Nenarušuje průběh vyučovací hodiny. Po zazvonění na začátku hodiny je na svém místě. Na konci poslední vyučovací hodiny zanechává třídu v pořádku. Na pokyn vyučujícího je žák povinen uklidit i věci, které nezpůsobil.

- Domácí příprava na vyučování je neoddělitelnou součástí vzdělávání. Nevypracování domácího úkolu se odrazí ve výsledné známce z daného předmětu. Konkrétní pravidla týkající se domácích úkolů stanovuje vyučující daného předmětu.
- O přestávkách se žák chová ukázněně. Nezdržuje se v šatnách ani v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním.
- Žák se přezouvá do domácí obuvi v šatnách. Při odchodu ze školy si může ponechat obuv v sáčkách pověšených v šatně nebo v šatní skříňce.
- Do tělocvičny vstupuje žák ve vhodném oblečení a čisté sportovní obuvi, která nezanechává na podlaze tmavé čáry.
- Pokud má žák ve škole mobilní telefon či jiné obdobné zařízení, musí ho mít po celou dobu trávenou ve škole vypnuté. Toto zařízení má žák uložené buď v aktovce, nebo zamčené ve své šatní skříňce. S pokynem vyučujícího může vlastní mobilní zařízení použít při vyučování. Žák nesmí v prostorách školy fotit ani natáčet videa.
V případě porušení pravidel bude žákovi věc odebrána a uložena v ředitelně. Následně bude vydána zákonnému zástupci.
- Pokud není možná osobní přítomnost žáků ve škole z důvodů mimořádného opatření vlády apod., poskytuje škola vzdělávání distančním způsobem. Žáci jsou povinni se tímto způsobem vzdělávat.
- Žák má pro potřeby distančního vzdělávání vhodné zařízení, které je vybaveno funkčním mikrofonem a kamerou.
- Během online hodin není dovoleno pořizovat z výuky záznam.
- Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě ohlásit vyučujícímu, o přestávce učiteli, který koná dohled, nebo třídnímu učiteli.
- Za ztrátu či krádež mobilního zařízení, nebo jiné cenné věci škola nezodpovídá.
- Před výukou tělesné výchovy na druhém stupni si nechává žák cenné věci (např. hodinky, řetízky, prstýnky, mobilní telefony) a batoh s učením v uzamčené šatní skříňce.
- Žák si před hlavními prázdninami odnese z šatních prostor a skříňky všechny své věci.
- Docházka do nepovinných předmětů, zájmových kroužků a do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná nejméně pro jedno pololetí.
- Žák nesmí opustit školu během vyučování, aniž by informoval třídního učitele, jiného vyučujícího, nebo vedení školy.
- Žák navštěvuje lékaře v době vyučování jen v nutném případě.
- Při účasti na akcích, které organizuje škola, žák dodržuje ustanovení školního řádu.

- Žák je povinen dbát na dobré jméno školy, nepoužívat názvu školy neoprávněně a v její neprospěch.

POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ:

- Nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc nebo z vážných důvodů. První den takové nepřítomnosti omluví zákonný zástupce dítě telefonicky, nebo elektronicky. Po návratu dítěte je povinen zákonný zástupce omluvit tuto nepřítomnost do 5 pracovních dnů prostřednictvím Informačního listu.
- V jednotlivých případech může škola požadovat lékařské potvrzení nebo jiný doklad o příčině žákovy nepřítomnosti.
- Uvolnění z jedné vyučovací hodiny v odůvodněných případech poskytuje vyučující, na jeden den třídní učitel, na více dnů ředitelka školy. Písemnou žádost o toto uvolnění musí žák předložit předem.
- Zákonný zástupce si musí vyzvednout své dítě, žáka prvního stupně, přímo ve škole u třídního učitele, v případě jeho odchodu ze školy v době vyučování (odchod k lékaři, ze zdravotních, nebo jiných důvodů). Žák druhého stupně odchází v době vyučování ze školy na základě informace od zákonného zástupce uvedené předem v Informačním listu.
- Na vyzvání ředitelky školy se musí zákonný zástupce osobně zúčastnit projednávání závažných otázek, týkajících se jejich dítěte.
- Zákonný zástupce žáka zodpovídá za doplnění a osvojení zameškaného učiva po návratu žáka do školy.

POVINNOSTI PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ:

- Pedagogický pracovník vykonává pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání.
- Pedagogický pracovník poskytuje žákovi nebo jeho zákonnému zástupci informace spojené s výchovou a vzděláváním žáka.
- Pedagogický pracovník chrání a respektuje práva žáka.
- Pedagogický pracovník svým přístupem k výchově a vzdělávání spoluvytváří ve škole pozitivní a bezpečné klima a podporuje jeho rozvoj.
- Pedagogický pracovník chrání bezpečí a zdraví žáků a předchází všem formám rizikového chování.
- Pedagogický pracovník zachovává mlčenlivost a chrání před zneužitím citlivá data a osobní údaje žáků a jiných zaměstnanců školy. Bezpečně je ukládá a chrání před neoprávněným přístupem, neposkytuje je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok. Nepotřebné údaje vyřazuje a předává k archivaci či skartaci.

b) Provoz a vnitřní režim školy

- Pro vstup do školy a k odchodu z ní používá žák hlavní vchod, řídí se časovým režimem otvírání. Do školy má přístup ráno od 7.40 h. Výjimka je povolena žákům přihlášeným do školní družiny a dojíždějícím. Žák přichází do školy tak, aby byl ve třídě nejpozději v 7.55 h.
- vzdalovat se z budovy školy v době vyučování a o přestávkách bez pedagogického dohledu je zakázáno. V době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním může žák opustit budovu školy. Škola v takovém případě nenes odpovědnost za žákovo chování a bezpečnost.
- Po skončení vyučování se žáci mohou zdržovat ve škole pouze po nezbytně nutnou dobu. Ti, kteří navštěvují školní družinu, jdou přímo do prostor školní družiny.
- Škola si vyhrazuje právo na změnu rozvrhu hodin z organizačních důvodů. Tyto změny jsou zveřejňovány na www.zsudvora.cz (Pro rodiče a žáky – Suplování), nebo prostřednictvím aplikace Bakaláři.

Začátek a konec vyučovacích hodin:

U Dvora	Orlice
0. h. 7:00 – 7:45	
1. h. 8:00 – 8:45	1. h. 8:00 – 8:45
2. h. 8:55 – 9:40	2. h. 9:00 – 9:45
3. h. 10:00 – 10:45	3. h. 10:00 – 10:45
4. h. 10:55 – 11:40	4. h. 10:55 – 11:40
5. h. 11:55 – 12:35	5. h. 11:45 – 12:30
6. h. 12:45 – 13:30	6. h. 12:30 – 13:15
7. h. 13:40 – 14:25	7. h. 13:20 – 14:05
8. h. 14:35 – 15:20	

c) Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Žák dbá ve škole i mimo školu všech pravidel bezpečnosti a hygieny. Při svém chování má na paměti nebezpečí úrazu. V případě sebemenšího úrazu neprodleně nahlásí zranění vyučujícímu.
- Při přecházení žáků na místa akcí mimo budovu školy se žák řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
- Při pobytu v ubytovacích zařízeních (lyžařský kurz, adaptační kurz, školní výlet apod.) se žák řídí školním řádem a vnitřním řádem tohoto zařízení.
- Žák dodržuje zásady slušného, kulturního chování, a to jak vůči svým spolužákům, tak vůči zaměstnancům školy, nebo lektorům.

- Do školy chodí žák čistě oblečen a slušně upraven. Za nevhodné oblečení je považován oděv propagující extrémní politická hnutí a skupiny, oděv výhradně pro sport nebo relaxaci atd.
- V době vyučování nesmí žák žvýkat žvýkačku.
- Vstup do tělocvičny a odborných učeben je dovolen jen za přítomnosti pedagoga.
- Na tělesnou výchovu přichází žák oblečen do sportovního oblečení a do sportovní obuvi. Na pracovní činnosti a technické činnosti přichází žák oblečen do pracovního oblečení a pevné, uzavřené obuvi. Jedná se o jiné oblečení, než ve kterém přišel žák do školy.
- Na výuku do jiných tříd přechází žák ukázněně. Do odborných učeben odchází s vyučujícím, který si třídu vyzvedne v její kmenové učebně na začátku hodiny, nebo čeká před odbornou učebnou na konci přestávky, nejdéle však 5 min před začátkem hodiny.
- V jídelně se žáci řídí pokyny dohledu. Třídy nastupují na oběd ve stanoveném pořadí. Žáky vyzývá k příchodu pedagogický dohled. Žák zachovává všechna pravidla kulturního stolování.
- Svačina pro žáky prvního stupně se podává o první přestávce, pro ostatní o hlavní přestávce.
- Do školy nesmí žák nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu spolužáků, a cenné věci, které nesouvisejí s výukou.
- Do školy nesmí žák vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy, a ani takové látky, které je svým vzhledem, tvarem, chutí a konzistencí napodobují. Toto pravidlo platí i během školních akcí probíhajících mimo prostory školy (exkurze, výlety, projekty, sportovní akce atd.).
- Je zakázáno do areálu školy přinášet energetické nápoje nebo je ve škole konzumovat, a to vzhledem k vysoké míře škodlivosti.
- Užívání drog, pití alkoholu a kouření je pro žáky základní školy nepřípustné.
- Jízda na kole, koloběžce, kolečkových bruslích, skateboardu atd. je v budově školy zakázána.
- Žák nesmí opustit školu, aniž by informoval třídního učitele, nebo jiného pedagoga.
- Větrání ve třídách se provádí při vyučovacích hodinách za přítomnosti pedagoga. O přestávkách je možné mít okna otevřená pouze na ventilaci. O přestávkách žáci nemanipulují s okny ani žaluziemi. Manipulaci s žaluziemi na oknech provádí žák jen na pokyn vyučujícího.

d) Zacházení s majetkem školy, s učebnicemi a školními potřebami

- Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou. Je při tom povinen řídit se pokyny pedagogů a jiných oprávněných osob.

- Žák je povinen udržovat v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy, a dále ty, které mu byly svěřeny do osobního užívání.
- Svévolné poškození majetku, učebních pomůcek, učebnic apod. je žák, resp. jeho zákonný zástupce povinen uhradit ve výši pořizovací hodnoty dané věci.
- Při ztrátě nebo poškození klíče od šatní skříňky je vydání nového klíče podmíněno poplatkem 100 Kč.
- Při ztrátě nebo zničení Informačního listu je vydání nového Informačního listu podmíněno poplatkem 100 Kč.

Za porušení Školního řádu bude žákovi uděleno výchovné opatření.

Hana Pavlíčková
ředitelka školy

Součástí školního řádu jsou následující přílohy:

- Pravidla pro hodnocení žáků
- Hodnocení poškození učebnic a stanovení finanční náhrady
- Prohlášení o ochraně osobních údajů
- Vnitřní řád školní družiny
- Řád školní jídelny

Tyto přílohy jsou uveřejněny na www.zsudvora.cz

podpis žáka – žákyně:

podpis zákonného zástupce: